

**SELSKAPSAVTALE TRØNDELAG BRANN- OG REDNINGSTJENESTE IKS**

Saksbehandler: Karl Petter Gustafsson  
 Arkivsaksnr.: 13/1154

Arkiv: M74 &01

<b>Saksnr.:</b>	<b>Utvalg</b>	<b>Møtedato</b>
64/13	Formannskapet	10.09.2013
35/13	Kommunestyret	19.09.2013
41/13	Kommunestyret	24.10.2013
68/15	Formannskapet	25.08.2015
34/15	Kommunestyret	03.09.2015

**Formannskapets innstilling:**

Rennebu kommunestyre vedtar ny eierbrøk for Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS, slik det fremgår av sakens tabell 1.

Rennebu kommunestyre vedtar ny selskapsavtale for Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS med syv eierkommuner, slik den fremgår av sakens vedlegg 1.

**Behandling i Kommunestyret den 03.09.2015 sak 34/15**

Kommunestyret sluttet seg enstemmig til innstillingen.

**Vedtak:**

Rennebu kommunestyre vedtar ny eierbrøk for Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS, slik det fremgår av sakens tabell 1.

Rennebu kommunestyre vedtar ny selskapsavtale for Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS med syv eierkommuner, slik den fremgår av sakens vedlegg 1.

**Saksdokumenter:**

- 11175/15 SAKSFRAMLEGG FOR TRØNDELAG BRANN- OG REDNINGSTJENESTE IKS: ENDRINGER I EIERBRØK OG SELSKAPSAVTALE  
 Trøndelag brann- og redningstjeneste
- 11175/15 SELSKAPSAVTALE TRØNDELAG BRANN- OG REDNINGSTJENESTE IKS  
 TBRT Trøndelag brann- og redningstjeneste - følger

**Saksopplysninger:**

Representantskapsmøtet for TBRT har vedtatt å legge fram en sak med innstilling om ny eierbrøk mellom de 7 deltakerkommunene. Trondheim kommune har utarbeidet et felles saksframlegg som legges fram i de 7 kommunestyrene.



**BAKGRUNN:**

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS (TBRT) eies i dag av 7 kommuner.

I representantskapsmøte for TBRT den 22.4.2015 ble det i sak 7/15 vedtatt å legge fram en sak med innstilling om ny eierbrøk for dagens syv deltakere. Grunnet avrunding summerte eierbrøkene seg i dagens selskapsavtale til 99,9 prosent, noe som ikke ble godkjent av Brønnøysundregisteret.

TBRT eies av 7 kommuner. TBRT ble opprettet som IKS av 3 kommuner fra 1.1.2008; Malvik, Klæbu og Trondheim. I 2011 fikk selskapet 2 nye deltakerkommuner; Leksvik og Rissa. I 2012 kom det ytterligere 2 kommuner til; Oppdal og Rennebu.

Det ble vedtatt i bystyret 21.11.2013 (sak 170/13) at selskapet skulle kunne utvides til også å omfatte Melhus kommune og Midtre Gauldal kommune fra 1.1.2014. Videre ble ny selskapsavtale for de ni deltakerkommunene vedtatt. Imidlertid valgte Melhus kommune og Midtre Gauldal å ikke bli med i TBRT IKS, men heller å fortsetter sitt samarbeid i Gauldal brann- og redningstjeneste IKS.

**NYE EIERANDELER**

Tabell 1 viser de nye eierbrøkene for TBRT IKS, og dagens gjeldende eierbrøker. De nye eierbrøkene er beregnet fra folketallet 1.1.2015.

Deltaker:	Ny eierbrøk:	Dagens eierbrøk:
Trondheim	82,55 %	82,3 %
Malvik	6,02 %	6,0 %
Oppdal	3,06 %	3,1 %
Rissa	2,98 %	3,0 %
Klæbu	2,68 %	2,7 %
Leksvik	1,56 %	1,6 %
Rennebu	1,15 %	1,2 %
Sum	100,00 %	99,90 %

**Tabell 1: Oppdaterte eierbrøker for deltakerne i TBRT IKS**

**NY SELSKAPSAVTALE:**

Som nevnt ovenfor vedtok bystyret den 21.11.2013 (sak 170/13) at TBRT skulle kunne utvides til også å omfatte Melhus kommune og Midtre Gauldal kommune fra 1.1.2014, og ny selskapsavtale for de ni deltakerkommunene ble vedtatt. Imidlertid valgte Melhus kommune og Midtre Gauldal å ikke bli med i TBRT IKS.

For å oppfylle Brønnøysund registerets krav til selskapsavtaler for IKS må avtalen korrigeres slik at det fremgår av avtalen at det kun er 7 eiere av TBRT.

**Representantskapets innstilling**

Representantskapet for TBRT IKS behandlet ny eierbrøk og endringer i selskapsavtale den



22.4.2015 og vedtok følgende innstilling i sak 7/14:

”Representantskapet innstiller endring av selskapsavtale ovenfor deltakerne og oversender denne til kommunestyrene for godkjenning”.

**KONKLUSJON:**

Likelydende saksframlegg vil bli fremlagt for kommunestyrene i øvrige deltakerkommuner i løpet av høsten 2015.

**Melding om vedtak til:**

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS, Forebyggende avdeling, 7011 TRONDHEIM

Trondheim kommune, Munkegata 1, 7013 TRONDHEIM

Malvik kommune, , 7550 HOMMELVIK

Klæbu kommune, Vikingvegen 8, 7540 KLÆBU

Oppdal kommune, Inge Krokanns veg 2, 7340 OPPDAL

Rissa kommune, Rådhusveien 13, 7100 RISSA

Leksvik kommune, Kommunehuset, 7120 LEKSVIK



# Selskapsavtale Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS

## 1. Om selskapet

### 1.1. Selskapets navn og deltakere

Trøndelag brann- og redningstjeneste IKS, heretter kalt selskapet, er et interkommunalt selskap, opprettet i medhold av lov om interkommunale selskaper. Denne selskapsavtalen trer i kraft med virkning fra 01.01.2016.

Selskapet har følgende deltakere:

Kommune	Organisasjonsnummer	Adresse
Trondheim	942 110 464	Munkegata 1, 7013 Trondheim
Malvik	971 035 560	7550 Hommelvik
Klæbu	958 731 469	Vikingvegen 8, 7540 Klæbu
Oppdal	964 983 003	Inge Krokanns veg 2, 7340 Oppdal
Rissa	944 305 483	Rådhusveien 13, 7100 Rissa
Leksvik	944 426 124	Kommunehuset, 7120 Leksvik
Rennebu	940 083 672	Myrveien 1, 7391 Rennebu

Deltakerne utgjør sammen en brannvernregion.

Andre kommuner kan slutte seg til selskapet, men det krever endring av selskapsavtalen og behandles som dette.

### 1.2. Selskapets rettslige status

Selskapet er et eget rettssubjekt, registrert i foretaksregisteret.

### 1.3. Hovedkontor

Selskapets hovedkontor er i Trondheim kommune.

## 2. Selskapets formål og strategi

### 2.1. Formål

Selskapets formål er å dekke deltakernes plikter, oppgaver og behov knyttet til brann- og eksplosjonsvern, feiling og tilsyn, ulykkes- og katastrofesituasjoner, jf brannloven med tilhørende forskrifter. Oppgavene er av forebyggende og innsatsmessig art. Dimensjonering av beredskap og innsats på området tar utgangspunkt i en gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyse for brannvernregionen, og kommer til uttrykk i regionens brannvernordning.

Det overordnede målet med felles brann- og redningstjeneste er å få bedre tjenester i hele regionen, med spesiell fokus på bedre beredskap, bedre forebyggende arbeid, felles nytte av spesialressurser og kompetanse. Det er videre et mål å ivareta de verdiene hver deltaker legger inn i fellesskapet, oppnå økonomiske stordriftsfordeler, holde tett kontakt med lokalsamfunnet, samt lokale- og sentrale myndigheter.

Samarbeidet skal sikre et forsvarlig nivå på brannsikkerheten, tilstrekkelig slagkraft, samt kompetansedeling og annet relevant samarbeid mellom deltakerne.

På brann- og eksplosjonsvernområdet utfører selskapet sine oppgaver på bakgrunn av beslutninger i de respektive kommunestyre, som vedtar brannordning for brannvernregionen og bestiller tjenester av selskapet. Kommunenes beslutninger skal ha grunnlag i risiko- og sårbarhetsanalyser for brannvernregionen. Selskapets oppgaver er av forebyggende og innsatsmessig art.

Kommunestyrene legger myndigheten til å treffe vedtak etter brann- og eksplosjonsvernloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter til representantskapet, der loven selv ikke er til hinder for det.

Fra og med 1. juli 2013 har samtlige deltakere lagt lovpålagte oppgaver knyttet til feiling og tilsyn med fyringsanlegg til selskapet.

Detaljer av selskapets tjenester til kommunene skal så langt det er hensiktsmessig gå fram av konkrete avtaler mellom selskapet og deltakerne. Avtalene skal i utgangspunktet gi samme tjenestenivå hos alle deltakerne. Avtalene skal bygge på en årlig bestiller- og budsjettprosess mellom deltakerne og selskapet, og legges fram for deltakerne hvert år, som grunnlag for kommunenes budsjettbehandling av kjøp av tjenester fra selskapet.

En deltaker skal i tillegg ha anledning til å få levert tjenester utover dette nivået, mot kostnadsdekkende godtgjørelse til selskapet.

Innenfor de rammer som deltakerne setter kan selskapet påta seg andre arbeidsoppgaver deltakerne og selskapet måtte bli enige om utover det som fremgår av ovenstående. Selskapet kan inngå samarbeidsavtaler med kommuner og andre selskaper og virksomheter.

## **2.2. Strategi**

Selskapets oppgaver er av samfunnsmessig art. Dette er grunnlaget for kommunenes eierskap.

Deltakerne utøver sin forpliktelse på brann- og redningsområdet gjennom selskapet, samtidig som det er lagt til grunn at selskapsformen gir muligheter for synergieffekter og effektivisering gjennom samdrift og kompetanseheving. Selskapet skal oppfylle deltakernes forpliktelser innenfor formålet og arbeide for å nå deltakernes målsettinger.

Innenfor disse strategiske føringer er deltakerne av TBRT IKS i utgangspunktet positiv til videre utvidelse av selskapet med flere kommuner. Forutsetningen for utvidelse er at kommunene samlet oppnår en økonomisk, ressursmessig eller kvalitets/tjenestemessig fordel. Deltakerne vil

ved en eventuell utvidelse legge til grunn at nye kommuner ved inntreden skal holde minst samme brannfaglige -og beredskapsmessige nivå som standarden i selskapet.

### **3. Deltakernes forpliktelser**

Deltakerne har plikt til å yte årlig tilskudd til driften av selskapet, basert på den til enhver tid godkjente brannordning og den ansvarsfordelingsnøkkelen som er beskrevet i pkt. 4.

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg er underlagt et selvkostregime. Selskapet vil fakturere deltakerne kostnader iht en egen fordelingsnøkkel når det gjelder feiing og tilsyn av fyringsanlegg som gjenspeiler aktiviteten hos den enkelte deltaker.

Nye deltakere skal ved inntreden i selskapet gå inn i selskapet med en økonomisk ramme for tjenesten som minimum sikrer at det brannfaglige og beredskapsnivået i selskapet er til stede ved inntredelse. Nye deltakere overdrar vederlagsfritt til selskapet det materiell og utstyr som deres brann- og feiervesener har disponert.

Feiing og tilsyn med fyringsanlegg er underlagt krav til selvkost og samtlige deltakere skal inntil noe annet blir bestemt selv bokføre selvkostfond for denne virksomheten.

### **4. Deltakernes eierandel og ansvar**

Deltakerne har følgende eierandeler og ansvar i selskapet:

- **Trondheim 82,55 %**
- **Malvik 6,02 %**
- **Oppdal 3,06 %**
- **Rissa 2,98 %**
- **Klæbu 2,68 %**
- **Leksvik 1,56 %**
- **Rennebu 1,15 %**

Eierandeler og ansvar er beregnet ut fra folketallet per 01.01.2015, og skal reguleres hvert 4. år, i henhold til representantskapets vedtak av 05.06.2013.

Deltakernes respektive eierandeler skal legges til grunn for ansvarsfordelingen i selskapet, inkludert ansvaret for dekning av selskapets utgifter til løpende drift og fornyelse av materiell og utstyr.

Selskapets utgifter til feie- og tilsynsvirksomhet, dekkes etter egne fordelingsprofiler.

Endringer vedtas som endring av selskapsavtalen gjennom likelydende vedtak hos alle deltakerne.

Deltakerne har ansvar for vannledningsnett og brannvannuttak innenfor egen kommune, inkludert merking og vedlikehold av dette.

Deltakerne har - innenfor hver kommune - ansvar for å stille til disposisjon hensiktsmessige lokaler og arealer for selskapets virksomhet. Det skal utarbeides leieavtaler for drifts- og vedlikeholdsansvaret for leieforholdene. Husleie skal inngå i eierbrøk og baseres på kommunal selvkost, se vedlegg 1.

Husleie for feiing og tilsyn skal inngå i selvkostregnskap for denne virksomheten.

## **5. Selskapets styrende organer**

Selskapets styrende organer er

- representantskapet
- styret
- daglig leder (brann- og redningssjef)

### **5.1 Representantskapet**

#### **5.1.1 Representantskapets sammensetning**

Representantskapet velges for 4 år og er selskapets øverste organ. Representantskapet består av 15 medlemmer med personlige varamedlemmer slik:

- Trondheim 9
- Malvik 1
- Rissa 1
- Oppdal 1
- Klæbu 1
- Leksvik 1
- Rennebu 1

Hver representant har en stemme. Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av representantene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene. Representantskapets leder velges blant representantene fra Trondheim kommune.

Dersom det tas inn flere deltakere skal representantskapet utvides slik at hver deltaker har minst ett medlem. Trondheim kommune skal ha flertall i representantskapet.

#### **5.1.2 Representantskapets oppgaver og myndighet**

Representantskapet skal:

- Velge selskapets revisor og fastsette revisors godtgjørelse
- Velge selskapets styre
- Fastsette godtgjørelse for representantskapets og styrets medlemmer
- Behandle styrets forslag til årsbudsjett og økonomiplan

- Behandle styrets årsberetning og fastsette årsregnskap og disponering av selskapets regnskapsresultat
- Gjøre vedtak om fullmakt til å ta opp lån og disponere fond innenfor de rammer selskapsavtalen setter
- Gjøre vedtak om deltakelse i andre foretak innenfor selskapets formål og økonomiske rammer
- Gjøre vedtak i andre saker som styret forelegger representantskapet

Representantskapet har instruksjons- og omgjøringsmyndighet overfor styret.

Representantskapet kan delegerer til styret og daglig leder myndighet i de saker der loven eller denne selskapsavtalen ikke er til hinder for dette.

Representantskapet er klageorgan for vedtak truffet av selskapet (brann- og redningssjef) i saker etter brannlovgivningen.

### 5.1.3 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til møter når det er nødvendig – og når styret eller minst en av deltakerne krever det. Innkallingen skal skje skriftlig og med minst 4 ukers varsel. Varsel sendes med samme frist både til representantskapets medlemmer og til deltakerne, og skal inneholde sakliste.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, og disse representerer minst to tredeler av stemmene. Ved stemmelikhet har representantskapets leder dobbelstemme.

Det skal avholdes to ordinære representantskapsmøter hvert år. Møtet som behandler årsmelding og regnskap skal avholdes innen utgangen av april. Representantskapet selv avgjør om møtene skal holdes for åpne dører. Styrets leder og daglig leder deltar i representantskapets møter.

Møtelederen skal sørge for at det blir ført protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer valgt ved møtets begynnelse. Styrets leder og daglig leder har rett til å få sitt syn på en sak ført inn i protokollen. Representantskapets møtebok skal fortløpende sendes til deltakerne.

## **5.2 Styret**

### 5.2.1 Styrets sammensetning

Styret velges av representantskapet og består av sju medlemmer med personlige varamedlemmer oppnevnt av deltakerne (herav skal minst tre utnevnes av Trondheim kommune), og det antall medlemmer fra de ansattes organisasjoner som følger av lov om interkommunale selskaper. De medlemmene som oppnevnes av deltakerne skal først og fremst velges ut fra at styret samlet skal ha relevant kompetanse (brannfaglig, jus, økonomi, annet).

Styret velges for 4 år om gangen. Suppleringsvalg og utskifting av styremedlemmer kan foretas i valgperioden når representantskapet bestemmer det. Ansattes representanter trer ut av styret ved opphør av ansettelsesforholdet.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder. Styrets leder skal velges blant de som er oppnevnt av Trondheim kommune.

#### 5.2.2 Styrets oppgaver og myndighet

Styret skal avgi innstilling til representantskapet i saker som gjelder årsbudsjett, økonomiplan, årsberetning og regnskap, spørsmål om fullmakt til å ta opp lån eller disponere fond og andre saker som skal behandles i representantskapet. Styret er ansvarlig for å fremme saker som er av vesentlig art for selskapet til representantskapet.

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma. Styret er ansvarlig for at selskapets drift til enhver tid er hensiktsmessig i henhold til gjeldende brannvernlovgivning med forskrifter. Styret er videre ansvarlig for at det skjer en løpende effektivisering av selskapets drift minst på lik linje med den effektivisering som skjer i deltakernes øvrige tjenesteproduksjon.

Styret utøver all myndighet som ikke er tillagt representantskapet, herunder:

- ansette daglig leder
- føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten
- vedta selskapets organisasjonsplan innenfor rammer som følger av selskapsavtalen og eventuelle vedtak i representantskapet
- treffe vedtak om å ta opp lån og disponere fond innenfor fullmakter gitt av representantskapet
- økonomisk oppfølging

De ansattes medlemmer i styret har de rettigheter som framgår av bestemmelsene om dette i lov om interkommunale selskaper.

#### 5.2.3 Styrets møter

Styrets leder innkaller til møter så ofte som nødvendig – og når minst ett medlem av styret eller daglig leder krever det. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal inneholde sakliste. Daglig leders saksutredning med innstilling til vedtak skal følge innkallingen i de saker der slik innstilling blir avgitt. Andre dokumenter i saker som skal behandles skal være tilgjengelige for styret til gjennomsyn. Kopi av møteinnkalling sendes ordførere hos alle deltakerne.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede. Ved stemmelikhet har styrets leder dobbelstemme.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Protokollen skal sendes til alle styremedlemmer og varamedlemmer, samt til representantskapet og deltakerne.

### **5.3 Daglig leder (brann- og redningssjef)**

Daglig leder ansettes av styret og er direkte ansvarlig overfor styret. Daglig leder forestår den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg styret har gitt for dette.

Daglig leder har ansvar overfor styret for selskapets forvaltning og resultat, og for at forvaltningen er under betryggende kontroll. Daglig leder er automatisk videredelegert representantskapets myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven med de til enhver tid gjeldende forskrifter.

Daglig leder har ikke myndighet i saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller stor betydning, eller i saker som etter selskapsavtalen er tillagt styret eller representantskapet.

Daglig leder representerer selskapet utad i saker som faller inn under daglig leders myndighet.

Innenfor selskapets budsjettrammer og eventuelle retningslinjer vedtatt av styret eller representantskap har daglig leder myndighet til å opprette og legge ned stillinger, ansette personale, fastsette lønn og stillingsbeskrivelser og treffe avgjørelser i andre personalsaker.

Daglig leder skal holde styret løpende orientert om alle forhold av betydning for virksomheten, herunder økonomi- og personalforhold. Styret bestemmer selv på hvilken måte og hvor ofte det skal ha slik informasjon.

Daglig leder har møte- og talerett i alle organer i selskapet. Styret og representantskapet kan likevel vedta at daglig leder skal fratre møtet i enkeltsaker.

Daglig leder har ansvar for en god dialog med deltakernes administrative representanter, herunder å kalle inn til og å gjennomføre inn til alle nødvendige møter. Videre er daglig leder ansvarlig for å stille ressurser til all nødvendig saksbehandling.

## **6. Økonomistyring og økonomiforvaltning**

### **6.1. Regnskap**

Selskapet skal føre regnskap etter kommuneloven. Regnskap for feiing og tilsyn med fyringsanlegg skal følge de til enhver tid gjeldende retningslinjer for selvkostberegninger.

### **6.2 Budsjettbehandling**

Deltakerne sender et felles forventningsnotat til styret om kommende årsbudsjett innen 1.april. Styret sender sitt forslag til budsjettamme for neste år og rammeutviklingen i den kommende økonomiplanperioden innen utgangen av juni til representantskapet og deltakerne.

Selskapets budsjettamme er endelig når det er vedtatt av representantskapet, men må revideres dersom det oppstår avvik mellom representantskapets vedtak og kommunestyrene vedtak.

Selskapets adgang til årlig låneopptak inngår i representantskapets budsjettvedtak. Hvis selskapet ikke benytter den tildelte investeringsrammen i budsjettåret, kan midlene overføres til neste år hvis investeringen er forsinket. Hvis investering faller bort vil rammen bli trukket inn.

Selskapet er ansvarlig for å etablere gode rutiner for kontakt mellom selskapet og deltakerne i arbeidet med budsjett, økonomiplan og andre store beslutninger. Deltakerne har ansvar for å samordne budsjettprosesser vedrørende tilskudd til selskapet.

Økonomisk ramme for feie- og tilsynsvirksomheten skal følge de samme tidsfrister som for selskapets øvrige økonomiske ramme. Representantskapet vedtar en kostnadsramme, mens den enkelte deltaker bestemmer årlig feiegebyr.

### **6.3 Låneopptak**

Selskapet kan ta opp lån for å finansiere investeringer til virksomheten innenfor en ramme for de samlede låneforpliktelser på 70 millioner kroner jf vedlegg 2: Handlingsregel for TBRT IKS

### **6.4 Avgifter, gebyrer og salg av tjenester**

For feiing og tilsyn av fyringsanlegg kan det kreves inn lovhjemlet gebyr. Gebyr fastsettes av deltakerne med grunnlag i kostnader som er avtalt med selskapet og egne kostnader. Representantskapet skal foreslå kostnadsnivå og fordelingsstruktur for feiing og tilsyn, normalt i forbindelse med behandlingen av selskapets budsjett.

En deltaker har anledning til å vedta et lavere gebyrnivå enn det selskapet foreslår, men må da selv dekke differansen ved en særskilt innbetaling til selskapet.

For andre tjenester som det kan kreves betaling for, fastsettes prisene av styret. Inntekter fra salg av andre tjenester kan disponeres av selskapet innenfor årlige vedtatte budsjettammer.

## **7. Tariffområde**

Selskapet skal høre inn under samme tariffområde som deltakerne.

## **8. Endringer i selskapets formelle forhold**

### **8.1 Endringer i selskapsavtalen**

Selskapsavtalen kan endres ved at deltakerne gjør likelydende vedtak om dette. Forslag til slike endringer kan fremmes av styret, representantskapet eller en eller flere av deltakerne.

Representantskapet kan foreslå en revisjon av fordelingen av eier- og ansvarsandeler dersom risiko- og sårbarhetssituasjonen tilsier en endring av brannordningen i regionen.

### **8.2 Uttreden og oppløsning**

Den enkelte deltaker kan gå ut av selskapsavtalen i henhold til bestemmelsene om dette i lov om interkommunale selskaper. Representantskapet eller hver av deltakerne kan bringe spørsmålet om uttrede inn for departementet innen én måned etter at selskapet har mottatt melding om uttrede.

Vedtak om oppløsning av selskapet gjøres ved likelydende vedtak hos alle deltakerne. Ved eventuell oppløsning fordeles eiendeler og gjeld mellom deltakerne i samsvar med den eierandel som er fastsatt i selskapsavtalen.

Selskapet kan ikke oppløses endelig før deltakerne har vedtatt og iverksatt en annen brannordning.

## **9. Tvister**

Eventuelle tvister om forståelsen av denne selskapsavtalen skal søkes løst gjennom forhandlinger mellom deltakerne. Oppnås ikke enighet, avgjøres tvisten med bindende virkning av en voldgiftsrett. Med mindre partene blir enige om annet, behandles tvisten da etter reglene i lov om voldgift.

